

**„MONARCHIA” BÉLYEGES TÉGLA GYŰJTŐK  
EGYESÜLETE**

**ALAPSZABÁLYA**



**2019. május 18.**



## 1. §

### PREAMBULUM

A „Monarchia” Bélyeges Téglá Gyűjtők Egyesülete társadalmi szervezetet (a továbbiakban: Egyesület) 2007-ben magánszemélyek hozták létre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (Etv.), továbbá a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései szerint, az egyesülési jog alapján.

~~Az egyesület 2007. augusztus 7. napján elfogadott Alapszabályát a közgyűlés 2010. május 8. napján módosította, majd 2014. május 31. napján tartott közgyűlésén az Alapszabályt hatályon kívül helyezte, és – figyelembe véve az Új Ptk-t, az új Civil törvényt, továbbá más irányadó jogszabályokat – az alábbiak szerinti új Alapszabályt fogadta el.~~

Az egyesület 2007. augusztus 7. napján elfogadott Alapszabályát a közgyűlés 2010. május 8. napján módosította, majd 2014. május 31. napján tartott közgyűlésén az Alapszabályt hatályon kívül helyezte, és – figyelembe véve az Új Ptk-t, az új Civil törvényt, továbbá más irányadó jogszabályokat – új alapszabályt fogadott el. Ezt az új Alapszabályt az Egyesület közgyűlése 2019. május 11. napi közgyűlésén módosította, s szövegét az alábbiak szerint fogadta el:

## 2. §

### ÁLTALÁNOS RÉSZ

#### 1. Alapadatok:

Az Egyesület neve: „Monarchia” Bélyeges Téglá Gyűjtők Egyesülete  
Az Egyesület rövidített elnevezése: „Monarchia” BTE  
Az Egyesület székhelye: 2836 Baj, Petőfi utca 2/C  
A nyilvántartásba vételi végzés száma, kelte: 60056/2007.4/I  
Az Egyesület adóigazgatási száma: 18616837-1-11

Az Egyesület Közgyűlése fontosnak tartja, ezért Alapszabályában rögzíti a szervezet alapítóinak nevét és címét, az alábbiak szerint:

Ábrahám Tamás	2072	Zsámbék	Jóvilág u. 48.
Bencsik Rita	6600	Szentes	Zolnay K. u. 11.
ifj. Bölkény János	1190	Budapest	Szabó E. u. 22.
Cseh István	1039	Budapest	Lehel u. 13.
Halász Imre	9431	Fertőd	Gárdonyi u. 10.
Dr. Herczig Béla Sándor	2836	Baj	Petőfi S. u. 2/C.
Kakuszi Norbert László	6723	Szeged	Kecskeméti u. 25.
Kádár József	1037	Budapest	Toronyai u. 1.
Dr. Szücs István	9011	Győr	Kálmán Imre u. 83.



Lang Balázs	2822	Szomor	Vörösmarty u. 33.
Tálas Tamás	2065	Mány	Szent István u. 36.

Az Egyesület Közgyűlése fontosnak tartja, ezért rögzíti az egyesület első vezetőségének tagjait, nyilvánvalóvá téve, hogy kik voltak azok az önzetlen tagok, akik az egyesület eddigi eredményes működését vezetőségi munkájukkal elősegítették.

Az Egyesület első Vezetősége, illetve tagjai:

Dr. Herczig Béla Sándor	elnök
Halász Imre	titkár
Kakuszi Norbert László	gazdasági felelős

Az Egyesület első Ellenőrző Bizottsága, illetve tagjai:

Bencsik Rita	elnök
Tálas Tamás	tag
ifj. Bölkény János	tag

2. Az Egyesület önkéntesen létrehozott, párt- és politikamentes **jogi személy, amely önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkezik.** ~~rendelkező szervezet, amely nyilvántartott tagsággal rendelkezik.~~ Az Egyesület az Alapszabályban meghatározott célra alakult, e cél elérése érdekében szervezi tagjainak tevékenységét.
3. Az Egyesület demokratikus és önkormányzati elvek szerint tevékenykedik.
4. Az Egyesület sajátos társadalmi szervezet, amelyre az új Ptk., az új Civil törvény és más, az egyesület tagságához illetve tevékenységéhez kapcsolódó jogszabályok irányadók.
5. Az Egyesület önálló jogi személy.
6. Az Egyesület vagyonát a tagok éves tagdíj-befizetése – mint vagyoni hozzájárulás –, tagok és nem tagok által biztosított pénzbeli juttatások, pályázatok során elnyert támogatások, egyéb bevételek, és – korlátozottan – saját vállalkozási tevékenységéből származó bevételei jelentik.
7. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet az Alapszabályában meghatározott közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve, kiegészítő tevékenységként végezhet. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
8. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az Egyesület semmilyen pártpolitikai tevékenységet nem folytathat, európai uniós illetve országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állíthat.



### 3. §

## AZ EGYESÜLET CÉLJA

Az Egyesület létrehozásának célja: Magyarországon és a közép-európai régióban (többé-kevésbé az egykori Osztrák-Magyar Monarchia területén) készült bélyeges téglák gyűjteményének létrehozása, kezelése, fenntartása és bemutatása.

### 4. §

## AZ EGYESÜLET FELADATA, TEVÉKENYSÉGE

A történelmi Magyarország, Ausztria, Csehország és Horvátország területén egyes becslések szerint az elmúlt 400-450 évben mintegy 30-35.000 féle bélyeges téglát égettek. Az egyesület célul tűzte ki, hogy a bélyeggel, pecséttel, évszámmal és egyéb jelzéssel készített téglákat (és téglabélyegeket) összegyűjtse, az adatokat feldolgozza, és adatbázisban rendszerezze. Az Egyesület ezen tevékenységével segítséget nyújt a különböző ipartörténettel, helytörténettel, épületek és átépítések kormeghatározásával foglalkozó intézményeknek, szervezeteknek és csoportoknak.

Az Egyesület levéltári kutatással, még élő tanúk megkérdezésével, az adatok irodalmi feldolgozásával, ellenőrzésével megkísérli a több ezer féle, ma még ismeretlen téglajel azonosítását, értelmezését, a készítés illetve gyártás helyének, idejének és a készítő/gyártó megállapítását.

Az Egyesület a jelölésekről elektronikus és nyomtatott formában katalógust kíván készíteni.

A létrehozott gyűjteménnyel, katalógussal az ipartörténeti anyagot az Egyesület bemutatja, továbbá tagjai, egyéb érdeklődők, helytörténeti klubok, oktatási intézmények részére ismeretterjesztő, tájékoztató előadásokat, közös kirándulásokat, téglacseréket szervez az országon belül és a gyártások helye szerint külföldön is.

Az Egyesület az írott szakajtóban — az eddigi 7-12 éves gyakorlatot folytatva — cikkeket, tanulmányokat kíván megjeleníteni. A speciális ismeretek átadásával hozzá kíván járulni a műemlékvédelmi hatóság adatbázisához, segítve az épületek, építmények korának, illetve az átalakítások, átépítések idejének pontosabb meghatározását.

Az fent részletezett hiánypótló kutatási tevékenységgel a tagság létrehozott egy, a régészethez és az ipartörténethez kapcsolódó új segédtudomány ágat, a *Signolaterológiát* vagy *téglabélyegtant* (originális terminus technicus), az éremtan, címertan, zászlótan analógiájára.

Az Egyesület folytatni kívánja az elmúlt években megkezdett publikációs tevékenységet. 2006-ban az alapító tagok állandó rovatot nyithattak (Téglagyűjtők Fóruma címmel) a Múltunk Emlékei révkomáromi kiadású honismereti, műemlékvédelmi és turisztikai havilapban, és esetenként a Kárpát-medencei Kastélykrónika c. folyóiratban. Egyik alapító tagunk tollából látott napvilágot a Kőbányai téglagyárak krónikája és az Óbudai téglagyárak története című könyv. Az Egyesület saját erőből 2009. és 2014. között 8 cikkgyűjteményt jelentetett meg "Jeles téglák, jeles emlékeink" sorozate címmel. Ezekben a füzetekben 110 hosszabb-rövidebb tanulmányban több ezer téglabélyeg fényképét, jelentését illetve megfejtését és magyarázatát tettük közkincsé.

Az Egyesület fennállása óta 43 kiállítást rendezett.



Az Egyesület segítséget kíván nyújtani a jelöléssel ellátott téglák iránt érdeklődő általános-, közép- és felsőoktatási hallgatók részére, segítséget nyújt a témában ez irányú kutatás, TDK dolgozat, diplomamunka készítéséhez is.

Az Egyesület kapcsolatot keres és tart fenn rokon célú hazai és külföldi társadalmi és állami szervezetekkel, egyesületekkel, múzeumokkal, helytörténeti kiállításokkal (Bécsi Téglamúzeum, Pozsonyi Laterárius, Szent István Múzeum – Székesfehérvár).

Az Egyesület tagjai szakmai kapcsolatot ápolnak az Örökségvédelmi Hatóság különböző szintű szerveivel.

Az Egyesület különféle rendezvényein, kiadványain keresztül lehetővé teszi az azonos érdeklődési körű személyek és szervezetek kapcsolatteremtését, az információcserét, a klubéletet.

A történelmi Magyarország, Ausztria, Csehország és Horvátország területén egyes becslések szerint az elmúlt 400-450 évben mintegy 30-35.000-féle bélyeges téglát égettek. Az egyesület célul tűzte ki, hogy a bélyeggel, pecséttel, évszámmal és egyéb jelzéssel készített téglákat (és téglabélyegeket) összegyűjtse, az adatokat feldolgozza, és adatbázisban rendszerezze. Az Egyesület ezen tevékenységével segítséget nyújt a különböző ipartörténettel, helytörténettel, épületek és átépítések kormeghatározásával foglalkozó intézményeknek, szervezeteknek és csoportoknak.

Az Egyesület levéltári kutatással, még élő tanúk megkérdezésével, az adatok irodalmi feldolgozásával, ellenőrzésével megkísérli a több ezer-féle, ma még ismeretlen téglajel azonosítását, értelmezését, a készítés, illetve gyártás helyének, idejének és a készítő/gyártó megállapítását.

Az Egyesület a jelölésekről elektronikus és nyomtatott formában katalógust kíván készíteni.

A létrehozott gyűjteménnyel, katalógussal az ipartörténeti anyagot az Egyesület bemutatja, továbbá tagjai, egyéb érdeklődők, helytörténeti klubok, oktatási intézmények részére ismeretterjesztő, tájékoztató előadásokat, közös kirándulásokat, téglacseréket szervez az országon belül és a gyártások helye szerint külföldön is.

Az Egyesület az írott szakajtóban – az eddigi 12 éves gyakorlatot folytatva – cikkeket, tanulmányokat kíván megjelenteni. A speciális ismeretek átadásával hozzá kíván járulni a műemlékvédelmi hatóság adatbázisához, segítve az épületek, építmények korának, illetve az átalakítások, átépítések idejének pontosabb meghatározását.

Az fent részletezett hiánypótló kutatási tevékenységgel a tagság létrehozott egy, a régészethez és az ipartörténethez kapcsolódó új segédtudomány-ágot, a Signolaterológiát vagy téglabélyegtant (originális terminus technicus), az éremtan, címertan, zászlótan analógiájára.

Az Egyesület folytatni kívánja az elmúlt években megkezdett publikációs tevékenységet. 2006-ban az alapító tagok állandó rovatot nyithattak (Téglagyűjtők Fóruma címmel) a Múltunk Emlékei révkomáromi kiadású honismereti, műemlékvédelmi és turisztikai havilapban, és esetenként a Kárpát-medencei Kastélykrónika c. folyóiratban. Egyik alapító tagunk tollából látott napvilágot a Kőbányai téglagyárak krónikája és az Óbudai téglagyárak története című könyv. Az Egyesület saját erőből 2009 és 2019 között 13 cikkgyűjteményt jelentetett meg "Jeles téglák, jeles emlékeink" sorozattal. Ezekben a füzetekben közel 300 hosszabb-rövidebb tanulmányban több ezer téglabélyeg fényképét, jelentését, illetve megfejtését és magyarázatát tettük közzé.

Az Egyesület fennállása óta 99 kiállítást rendezett. Az Egyesület segítséget kíván nyújtani a jelöléssel ellátott téglák iránt érdeklődő általános-, közép- és felsőoktatási hallgatók részére, segítséget nyújt a témában ez irányú kutatás, TDK dolgozat, diplomamunka készítéséhez is.

Még 2013-ban alakult meg az Egyesület „saját” hungarikum klubja, aminek eredményeképpen közel 20 településen vettek a helyi, illetve megyei értékek sorába bélyeges téglagyűjteményeket, így ezek a gyűjtemények szerepelnek a megőrzendő helyi és nemzeti értékek között.



Számos tagunk részesült különböző elismerésben, rangos díjban: pld. Podmaniczky-díj, a kanadai székhelyű International Hungarian Military History Preservation Society díja, Príma Primissima díj, néprajzi pályázat első díj, Pro Óbuda díj, több díszpolgári cím, Magyar Érdemrend Lovagkeresztje.

Az Egyesület kapcsolatot keres és tart fenn rokon célú hazai és külföldi társadalmi és állami szervezetekkel, egyesületekkel, múzeumokkal, helytörténeti kiállításokkal (Bécsi Téglamúzeum, Pozsonyi Laterárius, Szent István Múzeum, Székesfehérvár, több megyei múzeum).

Az Egyesület tagjai szakmai kapcsolatot ápolnak az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság különböző szintű szerveivel.

Az Egyesület különféle rendezvényein, kiadványain keresztül lehetővé teszi az azonos érdeklődési körű személyek és szervezetek kapcsolatteremtését, az információcserét, a klubéletet.

Az Egyesület – korábban elnyert közhasznú minősítésének megfelelően – a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítését szolgáló, az alábbi közhasznú tevékenységekkel foglalkozik:

<b>közhasznú tevékenység</b>	<b>kapcsolódó közfeladat</b>	<b>jogszabályhely</b>
tudományos tevékenység, kutatás	Együttműködés a középtávú tudomány-, technológia- és innováció-politikai stratégia kialakításában	2004. évi CXXXIV. tv. a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 5. § (3)
nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés	általános iskolai, gimnáziumi, szakközépiskolai, szakiskolai, nevelés-oktatás, felnőttoktatás.	2011. évi CXC. tv. a nemzeti köznevelésről 4. § 1. c), g), h), i), n)
kulturális tevékenység	Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészeti értékek megőrzésének segítése	1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b)
	Kulturális szolgáltatás: a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.	2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 7.
kulturális örökség megóvása	A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme	2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (4) 13.
	A kulturális örökség védelme	2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 5 § (1)
műemlékvédelem	Az épített környezet alakítása és védelme	1997. évi LXXVIII. tv. az épített környezet alakításáról és védelméről 57/A. § (2)



1. Az Egyesület által a fenti tevékenységek keretében nyújtott szolgáltatást bárki igénybe veheti.
2. Az Egyesület szolgáltatásai igénybevételének módja nyilvános. A nyilvánosságot az Egyesület oly módon biztosítja, hogy a székhelyén a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos információkat bárki számára hozzáférhető módon közzéteszi (kifüggeszti). Az Egyesület ügyvezetésétől (elnökségétől) bárki kérhet ezzel kapcsolatban a közzétételt meghaladó információt. Az ezzel kapcsolatos kérdésekre az Egyesület ügyvezetése (elnöksége) illetve annak tagja köteles megfelelő választ adni.
3. Az Egyesület egyéb feladatait az Alapszabály, illetve a 2011. évi CLXXV. törvényben, valamint az Egyesület tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályokban foglaltak szellemében, valamint a rendelkezésre álló feltételeknek megfelelően az Egyesület Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) határozza meg.

## 5.§

### **AZ EGYESÜLET TAGSÁGA**

1. Az Egyesületbe való belépés illetve kilépés önkéntes.
2. Az Egyesület tagsági formái:
  - rendes tag,
  - tiszteletbeli tag,
  - pártoló tag.

#### A rendes tag:

Az Egyesület rendes tagja lehet minden magyar vagy külföldi természetes személy, továbbá minden magyar vagy külföldi jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki tagfelvételi kérelmében nyilatkozva az Egyesület Alapszabályával és céljaival egyetért, és vállalja a tagsági jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítését.

Az Egyesület rendes tagja az lesz, akit – felvételi kérelme alapján – az Egyesület tagjai a Közgyűlésen a jelenlévők által egyhangúan meghozott határozattal a tagok sorába felvesznek.

Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

A tag tagsági jogait általában személyesen gyakorolhatja. Az Alapszabály azonban lehetőséget biztosít arra is, hogy a tag tagsági jogait – közokiratba, ügyvéd által ellenjegyzett, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással – képviselőjén keresztül is gyakorolja. Ilyen esetben a képviselő a meghatalmazás egy eredeti példányát az Elnökségnek bemutatja és átadja.





Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a.) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén,
- b.) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen
- c.) **jogszabályban meghatározott egyéb feltételektől függően (pl. nagykorúság)** bármely társasági tisztségre választhatnak és választhatók – kivéve, hogy nem természetes személyek egyesületi tisztségre nem választhatók,
- d.) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein, **azzal, hogy az éves „téglás-találkozó”-kon való részt vétel további feltételekhez köthető,**
- e.) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és kedvezményeket,
- f.) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- a.) kötelesek megtartani a jogszabályok, az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait,
- b.) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt, vagy a Közgyűlés által rájuk bízott feladatokat, és tőlük elvárható módon kötelesek elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását,
- c.) nem veszélyeztethetik az Egyesület céljainak megvalósítását és az Egyesület tevékenységét,
- d.) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül megfizetni. A tagdíj mértékét, a befizetés idejét és módját a Közgyűlés határozza meg, mely döntésről az érintettek (a tagok) a Közgyűlést követően tájékoztatást kapnak,
- e.) valamennyi tag (rendes, tiszteletbeli és pártoló) kötelessége az Egyesület vagyonának megóvása, érdekeinek védelme.

A tiszteletbeli tag:

Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az Elnökség felkérése alapján az a személy, aki kimagasló tevékenységével, közéleti vagy tudományos munkásságával az Egyesület célkitűzéseit támogatja, segíti.

A tiszteletbeli tagok az Egyesület rendezvényeire meghívhatók. A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joga nincs.

Felvételükről az Elnökség javaslatára a Közgyűlés határoz szintén a jelenlévők által meghozott egyhangú határozattal.

Az Egyesület tiszteletbeli tagjainak jogai:

- a.) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén,
- b.) tanácskozási és indítványozási jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen,
- c.) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein, **azzal, hogy az éves „téglás-találkozó”-kon való részt vétel további feltételekhez köthető,**
- d.) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és kedvezményeket,
- e.) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.





Az Egyesület tiszteletbeli tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani a jogszabályok, az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait,
- b) nem veszélyeztethetik az Egyesület céljainak megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

A pártoló tag:

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy, társadalmi vagy gazdálkodó szervezet, aki, illetőleg amely készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására. A pártoló tag illetőleg jogi személy pártoló tag esetén képviselője tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen. Szavazata azonban nincs, tisztség viselésére nem választható. Részesülhet ugyanakkor a tagokat megillető kiadványokból, kedvezményekből, részt vehet az Egyesület egyéb rendezvényein.

Az Egyesület pártoló tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén,
- b) tanácskozási, indítványozási jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen,
- c) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein, **azzal, hogy az éves „tégla-találkozó”-kon való részt vétel további feltételekhez köthető,**
- d) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és kedvezményeket,
- e) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

Az Egyesület pártoló tagjainak kötelességei:

**A pártoló tagok kötelességei azonosak a rendes tagok kötelezettségeivel.**

- a) a tagdíj illetve a vállalt egyéb vagyoni hozzájárulás megfizetése

Tiszteletbeli tisztség:

Az Egyesület keretében hosszabb időn át kiemelkedő tevékenységet kifejtett személyek tiszteletbeli tisztségre választhatók (pl. tiszteletbeli elnök, tiszteletbeli társelnök).

**Tiszteletbeli Elnök:**

**Az Egyesület elnökét – leköszönése után, legalább tíz év aktív egyesületi tagsági és elnöki társadalmi munkásságért, illetve az Egyesület elismertségéért, eredményességéért végzett kiemelkedő tevékenységének elismeréseként – az Egyesület közgyűlése tiszteletbeli elnökké választhatja.**

**Erre vonatkozó indítványt bármely egyesületi tag tehet. A javaslatot az Elnökség készíti elő, és az Egyesület Elnöke terjeszti be jóváhagyásra a közgyűlés elé – figyelemmel arra is, hogy a tiszteletbeli elnökök száma (egyszerre) három főnél több nem lehet.**

**Az indítványról a Közgyűlés a legközelebbi ülésén az általános szabályok szerint dönt. Az indítvány azonban csak akkor tekintendő elfogadottnak, ha azt a Közgyűlés legalább ¾ arányú szavazati többséggel fogadja el.**

**A Tiszteletbeli Elnöki tisztség annak elfogadásával keletkezik, és határozatlan időtartamra szól.**



A Tiszteletbeli Elnök az Elnökség tekintetében szavazati joggal nem rendelkezik, az Elnökség ülésén azonban részt vehet, és az Elnökség munkáját tanácsaival segítheti.

A Tiszteletbeli Elnök az egyesület rendes tagja, egyebekben rá a rendes tagra vonatkozó szabályok alkalmazandók.

A Tiszteletbeli Elnök elismerő cím visszavonásáról – indokolt esetben – a közgyűlés dönt.

Az Alapszabály további részében, amennyiben nem kifejezetten pártoló vagy tiszteletbeli tagról van szó, a tag kifejezés alatt mindig a rendes tagokat kell érteni.

## 6.§

### **TAGSÁGI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE**

1. A tagok sorába rendes és pártoló tagként a tagfelvételi kérelemmel, belépési nyilatkozat aláírásával és az éves tagdíj egyidejű megfizetésével lehet jelentkezni.  
A belépési nyilatkozatot az Egyesület Elnökségéhez kell eljuttatni. A tagdíjat az Egyesület bankszámlájára kell átutalni, vagy az Egyesület Elnökségénél kell megfizetni.  
A tagfelvételtől a Közgyűlés a jelenlévők egyhangú határozatával dönt. A tagság a Közgyűlés elfogadó határozatának napjával jön létre.
2. Az egyesület tagjának jelentkező természetes vagy jogi személy első lépésként – egy naptári év időtartamra (365 napra) – az egyesület pártoló tagjává válik, feltéve, hogy a Közgyűlés egyhangú (igenlő) határozatával felvételéről dönt.
3. A pártoló tag akkor válhat rendes taggá, ha legalább egy naptári év (365 nap) pártoló tagság után kérelmet nyújt be, hogy a Közgyűlés fogadja be az egyesület rendes tagjai közé, és a kérelmet a Közgyűlés egyhangúlag elfogadja.
4. Tiszteletbeli tag felvételére az Elnökség tesz javaslatot.
5. A tag felvételére vonatkozó vagy elutasító közgyűlési határozatot az Elnökség a döntéstől számított 15 napon belül közli a jelentkezővel. Amennyiben a Közgyűlés a jelentkezőt nem veszi fel az egyesület tagjai közé, a befizetett tagdíjat a jelentkező részére az Elnökség 30 napon belül visszafizeti.
6. A tagok a tagságot évenként újítják meg a tagdíj befizetésével. Az Elnökség a tagdíj megfizetését a tagsági igazolvány adott évre szóló érvényesítésével igazolja. A tagdíj esedékessége a tárgyév január hónapjának 15. napja.
7. A tagfelvételi kérelmet el kell utasítani, ha:
  - a.) a kérelmet benyújtó az Egyesület alapszabályában foglaltakat magára nézve kötelezőnek nem fogadja el,
  - b.) a tagdíjat a jelentkezéssel egy időben, legkésőbb azonban a Közgyűlés tagfelvételtől szóló döntése napjáig nem fizette meg,
  - c.) ha jogerősen végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték az ezzel járó hátrányok alól való mentesítés időpontjáig,
  - d.) ha a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltották, a mentesítés időpontjáig.



## 7. §

### A TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZÚNÉSE

A tagsági jogviszony – mind a rendes, mind a pártoló, mind a tiszteletbeli tagoknál alábbiak szerint – megszűnhet vagy megszüntethető. Egyes megszűnést illetve megszüntetést eredményező okok azonban a különleges jogállású tagok esetében – következők szerint – nincsenek, illetve nem lehetnek.

A tagsági jogviszony megszűnik:

1. ~~A tagsági jogviszonyról való önkéntes lemondás (kilépés)~~ **Az egyesületből való kilépés esetén.**

A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

A tagsági jogviszonyról való önkéntes ~~lemondást~~ **kilépési szándékot** írásban kell benyújtani az Egyesület Elnökségéhez. A lemondó nyilatkozattal együtt a tagsági igazolványt is le kell adni az Elnökségnek. A tagság a kérelem benyújtásával egyidejűleg megszűnik.

Az Elnökség 30 napon belül köteles megtárgyalni, hogy a tagsági jogviszony megszűnését követően marad-e olyan kötelezettség, amelynek teljesítése a tag kötelezettsége lenne.

Amennyiben a tagot kifejezetten őt érintő kötelezettség nem terheli, a tagsági jogviszony megszüntetésének bejelentését az Elnökség tudomásul veszi, és a tagot törli a tagnyilvántartásból.

A tagsági jogviszonnal kapcsolatos, kifejezetten a kilépő tagot terhelő kötelezettségek fennállása esetén a tagsági jogviszony megszüntetésével egyidejűleg az Elnökség intézkedik a tag kötelezettségeinek érvényesítéséről: felszólítja a tagot a teljesítésre, illetve végső esetben jogi eljárást indít a kilépő tag ellen.

2. A tag halála vagy jogutód nélküli megszűnése esetén.
3. Az Egyesület megszűnése esetén.
4. A tagsági jogviszony megszűnése az Egyesület általi felmondással:

a) ~~A tagsági jogviszony Egyesület általi felmondással megszűnik, ha az egyesület tagja az esedékes tagdíjat az alábbiak szerint nem fizeti meg. A tagdíj esedékességétől (tárgyév január hó 15. napja) számított 30 nap után – amennyiben a tag nem fizeti meg a tagdíjat – az Elnökség írásban felszólítja a tagot a teljesítésre. a tagdíjat annak esedékességétől számított 60 napon belül nem fizeti meg. Az esedékességtől számított 30 nap eltelte után – amennyiben a tag nem fizeti meg a tagdíjat – az Elnökség írásban felszólítja a tagot a teljesítésre.~~

b) Az írásbeli felszólítást utólag is igazolható módon kell megtenni. A felszólításnak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított, a



tagdíj megfizetésére nyitva álló 30 napos póthatáridő eredménytelen eltelte után az egyesületi tagságot újabb 30 napos határidővel az Egyesület – további külön intézkedés nélkül – felmondja.

~~e) Amennyiben a felszólítás ellenére a 30 napos póthatáridőn belül nem történik meg a tagdíj rendezése, akkor a tagság függővé válik, majd újabb 30 nap elteltével a tagság további külön intézkedés nélkül, jelen Alapszabály erejénél fogva az Egyesület általi felmondással megszűnik.~~

~~d) A függővé vált tagságú tag (rendes és pártoló) az egyesület rendezvényein részt vehet, de az egyesület kiadványaiból tagi jogon nem (csak piaci alapon illetve áron) részesülhet, továbbá a rendes tag szavazati joggal nem rendelkezik, valamint tisztségre sem választható.~~

e) A tagság Egyesület általi felmondással történő megszűnése után a tagságát elvesztő nevét az Elnökség törli az Egyesület névsorából, s ezzel egy időben írásban értesíti a tagot az Elnökség tag törlését elrendelő határozatáról.

~~f) Tiszteletbeli tag tagsága az Egyesület általi felmondással nem szüntethető meg.~~

## 5. A tagsági jogviszony megszűnése kizárással:

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

A tag kizárásáról az Elnökség indokolt indítványára a Közgyűlés határoz. A tag kizárásához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Ki lehet zárni a tagot, különösen, ha:

- öt bíróság szándékos bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtandó szabadságvesztésre ítéli, illetve a közügyek gyakorlásától eltiltja,
- az Egyesület tulajdonában szándékosan vagy súlyos gondatlansággal kárt okoz és azt írásbeli felszólítás ellenére, annak kézhez vételétől számított 30 napon belül nem téríti meg,
- ha a tag az alapszabály rendelkezéseit nem tartja meg, úgy – a kötelezettségszegés megszüntetésére irányuló, az Elnökség által tett írásbeli felszólítás eredménytelen eltelte után – a tagot a Közgyűlés a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával kizárhatja az Egyesület tagságából.

A kizárási eljárás alá vetett tagot az Elnökség – utólag is igazolható módon – írásban tájékoztatja az ellene indított eljárásról. A tájékoztatásban pontosan meg kell jelölni azt az okot, körülményt, vagy tagi magatartást, amely miatt az Elnökség a kizárási eljárást kezdeményezte. Az eljárás alá vont személynek biztosítani kell, hogy észrevételeit, kifogásait, indítványait az Elnökségnél ésszerű határidőn belül írásban vagy szóban előterjessze. Kérésére szóbeli meghallgatását is biztosítani kell. A meghallgatásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet megfelelően hitelesítve az eljárás alá vont taggal is alá kell írni. Az eljárás alá vont tag képviselővel is eljárhat. Az eljárást az Elnökség folytatja le. Az Elnökség határozatát írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről szóló tájékoztatást. A kizárási határozatot – annak meghozatalától számított – 15 napon írásban belül közölni kell az érintett taggal.



## 8. §

### **AZ EGYESÜLET SZERVEZETE**

Az Egyesület szervei:

1. Közgyűlés
2. Elnökség
3. Felügyelő Bizottság

## 9. §

### **AZ EGYESÜLET KÖZGYŰLÉSE**

1. Az Egyesület döntéshozó szerve a tagok összességéből álló Közgyűlés.
2. Az Egyesület tagja jogosult a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.
3. A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal az Egyesület Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökség két tagja hívja össze.
4. A Közgyűlés összehívása a tagok részére a Közgyűlés kitűzött időpontja előtt legalább 15 nappal korábban kiküldött írásbeli meghívóval történik. A meghívót – a Közgyűlés előtt legalább 15 napra – az Egyesület székhelyén ki kell függeszteni.
5. A meghívónak tartalmaznia kell: az egyesület nevét és székhelyét, a közgyűlés helyszínének és idejének megjelölését és az ülés napirendjét.
6. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
7. Az Egyesület közgyűlése az ülést alapvetően a székhelyén tartja, de az Elnökség meghívóban tett indítványa esetén lehetőség van a székhelytől eltérő helyen tartandó közgyűlés megtartására is.  
Amennyiben a közgyűlés székhelytől eltérő helyen történő megtartása ellen legalább három egyesületi tag írásban tiltakozik, akkor a közgyűlést el kell halasztani, és a Közgyűlést új meghívó küldésével az Egyesület székhelyére kell összehívni.
8. A napirend kiegészítését – indokolással ellátva – bármely tag kérheti, akár a meghívó kézhezvételét követően írásban, akár a Közgyűlésen személyesen. Az írásban előterjesztett napirend-kiegészítés tárgyában a Közgyűlést összehívó jogosult dönteni. Elfogadás esetén az írásban javasolt napirendi pontokról a tagokat írásban értesíteni kell, ha ez a javaslat beérkezésétől a Közgyűlés időpontjáig hátralévő időben megtehető. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelmet a döntésre jogosult elutasítja, vagy erről nem dönt, akkor a Közgyűlés a napirend elfogadása előtt köteles dönteni a napirend kiegészítési indítványról.  
A tag által javasolt, és a napirendbe felvett napirendi pontot a Közgyűlés köteles megvitatni, és ha szükséges, arról döntést hozni. Döntés azonban csak akkor hozható, ha a napirendi



pont közlése a Közgyűlést megelőzően legalább 5 nappal megtörtént, vagy a Közgyűlésen jelen lévő tagok egyhangúan úgy döntenek, hogy a felvetett napirendi pontban hozzon döntést a Közgyűlés. Ez a szabályozás a megismételt Közgyűlés esetére is érvényes.

- 8.1. A közgyűlésen megjelent tagokat írásban (jelenléti íven) regisztrálni kell. A regisztrációt az Egyesület Elnökségének tagjai végzik. A regisztráció során biztosítani kell, hogy a Közgyűlésen megjelent valamennyi tag azonosítható legyen, továbbá a határozatképesség a Közgyűlés alatt is folyamatosan vizsgálható legyen.
- 8.2. A természetes személy tag, illetve a nem természetes személy tag képviselője a regisztráció során köteles személyazonosságát személyi azonosító okmánnal, továbbá lakóhelyét lakcímkártyával igazolni. A nem természetes személy küldött képviselője ezen túlmenően képviseleti jogosultságát is köteles igazolni.
9. A Közgyűlést a megjelent tagok létszámától függetlenül meg lehet tartani. A Közgyűlés azonban csak akkor határozatképes, ha a rendes tagok 50 %-a plusz egy fő jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.  
A közgyűlés határozatképességét a levezető elnök megvizsgálja. Amennyiben az elnök azt észleli, hogy a közgyűlés elveszítette határozatképességét, akkor e tényt megállapítva azt jegyzőkönyvezni kell, s a továbbiakban a közgyűlés határozatot nem hozhat.
10. A Közgyűlésen minden rendes tag egy szavazattal rendelkezik. A tagok általában személyesen szavaznak, de lehetőség van az Alapszabály 5. § szabályai szerint képviselő általi szavazásra is.
11. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, akkor őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
12. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a tag, aki
  - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
  - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.





13. A Közgyűlés határozatait a határozatképeség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével (50 % + 1 szavazat) hozza meg. Ha törvény, vagy jelen Alapszabály az egyszerű többséghez képest eltérő szavazati arány ír elő, akkor aszerint kell megállapítani a szavazás eredményét.  
Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.  
Az Egyesület céljainak módosításához, az Egyesület megszűnéséről, illetve más társadalmi szervezettel egyesüléstől vagy egyesületekké való szétválásáról szóló közgyűlési határozathoz a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
14. Amennyiben a Közgyűlés nem határozatképes, és határozat hozatala szükséges, akkor a Közgyűlés ülését meg kell ismételni úgy, hogy arra az eredeti közgyűlési időponthoz képest 30 napon belül, de legalább a határozatképtelen Közgyűlés napjától számított 8 nap elteltével kerüljön sor. A megismétlendő közgyűlési ülés időpontja és helye az eredeti meghívóban is megjelölhető. Az ismételten összehívott Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes az eredetileg meghirdetett napirendi pontokban, valamint az elhalasztott Közgyűlésen megjelent tag javaslata alapján felvett és a megismételt Közgyűlésre szóló meghívóban is közölt napirendi pontokban. A meghívóban erre fel kell hívni a tagság figyelmét.  
A megismételt közgyűlés akkor is határozatképes, ha azon a rendes tagok kevesebb, mint a fele vesz részt, feltéve, hogy erről az eredeti közgyűlésre szóló meghívóban a figyelmüket felhívták.
15. A Közgyűlés döntéseit nyílt szavazással, kézfeltartással hozza meg. A jelenlévő tagok több mint felének szavazatával titkos szavazás is elrendelhető. Titkos szavazásra bármely tag tehet javaslatot, e javaslatról kötelező szavazni.  
A szavazás eredményét – a javaslat mellett, az ellene szavazók és a tartózkodók számát – a Közgyűlésről készült jegyzőkönyvben pontosan rögzíteni kell.
16. A Közgyűlés a döntéshozatalban való segítségül külső személyek, tanácsadók, szakértők igénybe vételére jogosult. Ilyen személyek részére az Egyesület elnöke a Közgyűlés összehívásakor napirendet is tartalmazó meghívót küld, és abban megjelöli, hogy a Közgyűlés mely kérdésben számít a segítségére.  
Ezek a személyek a Közgyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt.
17. A Közgyűlés vezető elnöke az Egyesület Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökség legidősebb jelenlévő tagja.
- 17.1. Amennyiben az adott napirendi pontban a vezető elnök érintett, úgy a Közgyűlés vezetését ezen pont tárgyalása idejére az Elnökség legidősebb jelenlévő tagja veszi át.
- 17.2. Ha az Elnökségnek nincs olyan tagja, aki nem érintett, akkor a napirendi pont idejére a tagok közül kell vezető elnököt választani.
- 17.3. A vezető elnök:  
- biztosítja a napirendi pontok folyamatos és hatékony tárgyalásának lehetőségét,





- biztosítja a határozatok meghozatalának (szavazási eljárás) alakszerűségét,
- amennyiben a Közgyűlés a napirendekkel összefüggő felszólalások, észrevételek időtartamát megállapítja, úgy biztosítja az időkorlátok betartását.
- jogosult saját hatáskörben a szót megvonni bármelyik felszólalótól, amennyiben a felszólalásának módja, stílusa, tartalma, illetve magatartása a Közgyűlés munkáját hátráltatja, akadályozza, kivéve ha a Közgyűlés az érintett személy további felszólalása mellett dönt.

#### 17.4. Jelölőbizottság

- Az Egyesület tisztségviselőinek megválasztását az Egyesület tagjai által maguk közül, a választás előtti év utolsó közgyűlésén ad-hoc jelleggel – nyílt szavazással – megválasztott bizottság segíti, amely a tagok véleményének választás előtti begyűjtése alapján készíti el az adott tisztségre jelöltek listáját.
- A jelölőbizottság nem állandó szerve az egyesületnek. A bizottság illetve tagjainak megbízatása az eredményes választás után megszűnik.
- A jelölőbizottság létszáma három fő.
- A jelölőbizottságnak nem lehet tagja olyan személy, aki a bizottság által végzett jelölő eljárásban jelölt lesz. Ennek keretében a jelölés elfogadása esetén a jelölőbizottságba új személyt kell választani, vagy a jelölés visszautasítása esetén szükség szerint új jelöltet kell állítani.

#### 17.5. Szavazatszámoló Bizottság

- A Közgyűlés határozatai meghozatalakor a szavazatokat össze kell számolni. A szavazatszámolás módját (az Alapszabály 9. § 15. pontja alapján) a levezető elnök határozza meg. A napirendi pontokkal összefüggő, vagy az írásbeli szavazással történő határozathozatal során a szavazatokat a Szavazatszámoló Bizottság számolja össze.
- A Szavazatszámoló Bizottság a Közgyűlés által – nyílt szavazással, alkalmanként – megválasztott (nem állandó jellegű), a jelen lévő tagok száma 10%-ának megfelelő, de legalább 3 főből áll (tört szám esetén felfelé történik a kerekítés). A szavazatszámolók maguk közül egy elnököt választanak.
- A Szavazatszámoló Bizottság elnöke útján ismerteti a szavazás módját, ellenőrzi a szavazás szabályszerűségét, elvégzi a szavazatszámolást és beszámol a Közgyűlésnek a szavazás eredményéről.
- A Szavazatszámoló Bizottságnak nem lehet tagja olyan személy, aki az adott szavazáson jelöltként szerepel. Amennyiben a jelölést követően összeférhetlenség merül fel, az összeférhetlenséget azonnal meg kell szüntetni. Ennek keretében a jelölés elfogadása esetén a szavazatszámoló bizottságba kell új személyt választani, vagy a jelölés visszautasítása esetén szükség szerint új jelöltet kell állítani.

Nem lehet tagja továbbá a Szavazatszámoló Bizottságnak olyan személy, aki a Közgyűlés adott határozatának meghozatala esetén

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.



- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

- A szavazatszámolás eredményét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

18. A Közgyűlés és a rendkívüli Közgyűlés összehívása, a napirendi pontok és a tárgyalandó napirendi pontokhoz szükséges anyagok összeállítása, tanácsadó személyek meghívása az Elnök vezetésével az Elnökség feladata.
19. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet hitelesítés céljából a levezető elnök, valamint két jelenlévő – a jelenlévők többsége által erre kijelölt – tag, mint jegyzőkönyv-hitelesítők, továbbá a többség által jegyzőkönyvvezetőnek kijelölt tag írják alá.
20. A Közgyűlés döntéseiről az Elnök olyan nyilvántartást köteles vezetni (Közgyűlési Határozatok Tára), amelyből a döntések tartalma, meghozatalának időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.
21. A Közgyűlés dönt az Egyesület céljának megvalósulásához szükséges feladatokról (a feladat kijelölése, végrehajtás módjának meghatározása, végrehajtásra tag kijelölése stb.), elfogadja, jóváhagyja az Egyesület költségvetését.  
A Közgyűlés évente beszámoltatja az Elnökséget tevékenységéről, a Közgyűlés döntéseinek végrehajtásáról.
22. A Közgyűlés ülése nyilvános, azon bárki részt vehet, az arról készült jegyzőkönyvet, a Közgyűlésen hozott határozatokat jelen Alapszabályban foglaltak szerint megtekintheti.
  - 22.1. A Közgyűlés által hozott olyan határozatot, amelynek természetes vagy egyéb személy érintettje van, ismertetni kell azzal, akire az rendelkezést tartalmaz. Az ismertetés történhet
    - a közgyűlésen szóban, a határozat utólagos írásba foglalásával és az érintett részére utólag is bizonyítható módon történő megküldésével;
    - írásban, az érintett részére utólag is bizonyítható módon történő megküldésével.Az ismertetésnek a határozat meghozatalától számított 15 napon belül meg kell történnie.



- 22.2. A Közgyűlés által hozott határozatok – alapvetően – nyilvánosak. Ezért a határozatokat az egyesület székhelyén bárki számára hozzáférhető módon ki kell függeszteni, illetve a határozatokba való betekintést az Alapszabály 12. § rendelkezései szerint biztosítani kell.
- Nem nyilvános az a közgyűlési határozat, illetve annak azon része, amelynek nyilvánosságra kerülése személyhez fűződő jogot sértene, illetve a közérdek védelmét veszélyeztetné.
- 22.3. A nyilvános közgyűlési határozatokat az Egyesület az ideiglenes, később az állandó honlapján is közzéteszi.
23. Határozathozatal közgyűlési ülés tartása nélkül
- A Közgyűlés jelen Alapszabály rendelkezése szerint közgyűlési ülés nélkül („távolléti ülés”) is hozhat érvényes határozatokat.
  - A távolléti ülés szükségességéről az Elnökség határozattal dönt.
  - Amennyiben az Elnökség döntése szerint ülés tartása nélküli határozathozatal szükséges, akkor azt az Elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi.
  - Egyszerre több határozat is meghozható ily módon.
  - A határozattervezet megküldésével egy időben tájékoztatni kell a tagokat a szavazás megküldésére nyitva álló időről, megjelölve azt a napot és órát, amely határidőn belül a szavazat érvényesen megküldhető az Elnökségnek.
  - A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy a határozattervezetről kialakítsák álláspontjukat és szavazatukat megküldjék az Elnökségnek.
  - Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi érvényes szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
  - A szavazatot írásban kell megküldeni az Elnökségnek, amely történhet postai úton, vagy elektronikus módon is. A szavazatnak és eljuttatási módjának azonban alkalmasnak kell lenni arra, hogy a szavazót azonosítani lehessen, továbbá szavazata egyértelműen megállapítható legyen.
  - A szavazás történhet képviselő útján is, ekkor a képviseletre vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni.
  - A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal.
  - A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

## 10. §

### **A KÖZGYŰLÉS KIZÁRÓLAGOS HATÁSKÖRE**

Az Egyesület Közgyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozik:



1. az Alapszabály módosítása;
2. döntés a tagfelvételtől, a tagfelvételi kérelem elutasításáról, a tag kizárásáról;
3. a tagdíj mértékének meghatározása;
4. az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
5. a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
6. az éves költségvetés elfogadása;
7. az éves beszámoló (és annak közhasznúsági melléklete) – ezen belül az Elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
8. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
9. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
10. a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
11. a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
12. a végelszámoló kijelölése;
13. az Elnökség és a Felügyelő Bizottság határozataival szemben benyújtott fellebbezések elbírálása.
14. Minden olyan ügyben való döntés, amelyet jogszabály, vagy maga a Közgyűlés saját hatáskörébe utal, és nem tartoznak más hatáskörébe.

A közgyűlési meghívóhoz – szükség szerint – mellékelni kell a költségvetés tervezetét, a beszámolót illetve a közhasznúsági mellékletet, valamint a Felügyelő Bizottság fenti okiratokról készített véleményét, hogy a tagok azt tanulmányozhassák.

A költségvetéshez módosításokat javasolhat a Közgyűlés. Minden módosító javaslatról külön kell szavazni. Ha a Közgyűlés a költségvetést nem fogadja el, azt a módosító javaslatokkal együtt visszaküldi az Elnökségnek, aki új javaslatot terjeszt elő. Az új javaslat elkészítése során figyelembe veszi a Közgyűlés módosító javaslatait, azok elvetése esetén azt részletesen meg kell indokolni. Az elkészített újabb tervezetet szintén véleményeztetni a Felügyelő Bizottsággal, és a véleménnyel együtt a Közgyűlés elé terjeszti.

## 11. §

### **RENDKÍVÜLI KÖZGYŰLÉS ÖSSZEHÍVÁSA**

Az Elnökség köteles rendkívüli Közgyűlést összehívni, ha:

1. az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
2. az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
3. az Egyesület céljainak teljesítése veszélybe kerül;
4. azt a bíróság elrendeli;
5. az Egyesület Elnöke, vagy Elnöksége azt szükségesnek tartja;
6. az Elnökség vagy a Felügyelő Bizottság taglétszámának csökkenése miatt az Alapszabály rendelkezései értelmében szükséges;



7. azt a Felügyelő Bizottság kezdeményezi;
8. azt a tagok legalább 1/3-a az ok, a cél és a napirend megjelölésével kéri.

Rendkívüli közgyűlést az arra okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 45 napon belül össze kell hívni. A rendkívüli közgyűlésre szóló meghívót a közgyűlés időpontja előtt legalább 8 nappal kell kiküldeni. A rendkívüli közgyűlésre egyebekben a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

A rendkívüli közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

## 12. §

### **AZ EGYESÜLET NYILVÁNOSSÁGA**

Az Egyesület nyilvánosan működik, így

1. a Közgyűlés és az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki jelen lehet. A nyilvánosság abban az esetben zárható ki, ha az személyhez fűződő jogot vagy közérdeket sértene. A nyilvánosság kizárása ezen esetekben is csak a személyhez fűződő jog, illetve a közérdek védelme által szükséges mértékben lehetséges. A nyilvánosság kizárásáról határozatot kell hozni.
2. az Elnökség és a Közgyűlés döntéseibe, valamint az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett egyéb iratokba bárki betekinhet. Aki az Egyesület iratait meg kívánja tekinteni, ezen igényét az Elnökség tagjainak valamelyikénél előzetesen köteles jelezni, aki 3 napon belül lehetővé teszi az iratok megtekintését. Az iratokat a székhelyen lehet megtekinteni az Elnökség tagjával előzetesen megbeszélte időpontban egy elnökségi tag jelenlétében. Az iratokról – a betekintő költségére – másolat kérhető.
3. Az Egyesület beszámolója, valamint közhasznúsági melléklete is nyilvános, abba bárki betekinhet. Annak közzétételéről a nyilvánosság számára is elérhető módon az Egyesület a jogszabályi rendelkezések szerint, valamint az egyesület székhelyén történő kifüggesztéssel gondoskodik.
4. Az Egyesület működéséről készített beszámolóról valamint annak közhasznúsági mellékletéről a 2. pontban foglalt módon bárki másolatot kérhet. Az Egyesület – eleget téve a jogszabályi rendelkezéseknek – jóváhagyott beszámolóját és közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulóját követő ötödik hónap utolsó napjáig köteles letétbe helyezni és közzétenni.  
Az Egyesület az éves beszámolót és annak közhasznúsági mellékletét saját honlapján is közzéteszi és betekinthezőségét a törvény által megszabott határidőig biztosítja – amint a honlap elkészül.

## 13. §

### **AZ ÜGYVEZETÉS**



1. Két közgyűlés közötti időszakban az Egyesület tevékenységét a Közgyűlés által választott, **3** **5** fős Elnökség (Elnök és **két** **négy** fő Elnökségi Tag), mint ügyvezető szerv irányítja. Az Elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői.
2. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja meg határozott időtartamra a Közgyűlés alkalmával szóbeli, egyszerű többséget igénylő határozattal. Az Elnökség tagjait az Egyesület tagjai közül kell megválasztani.
3. A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:
  - a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
  - b) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
  - c) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
  - d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
  - e) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
  - f) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
    - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
    - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
    - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
    - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
5. Az Elnökség tagjainak megbízatása a tisztségnek a megválasztott személy által történő elfogadásával, illetve elfogadó nyilatkozat tételével jön létre.
6. Az Elnökség megbízatása – megválasztásának napjától – 5 évre szól.
7. Az Elnökség az Elnökét maga választja meg tagjai közül.



8. A vezető tisztségviselői (elnökségi) megbízatás megszűnik:
  - a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
  - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
  - c) visszahívással;
  - d) lemondással;
  - e) a vezető tisztségviselő halálával;
  - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
  - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
9. Az Egyesület tagsága a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja. A vezető tisztségviselő visszahívásához a tagság háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
10. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesületnek címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.  
A lemondás érvényességéhez és hatályosulásához sem az Elnökség, sem a Közgyűlés elfogadó nyilatkozata nem szükséges.
11. Ha a vezető tisztségviselővel szemben a tisztség betöltését kizáró ok merül fel, 15 napon belül köteles azt bejelenteni és ezzel egyidejűleg köteles lemondani. Ha nem mond le, a Közgyűlés az okról való tudomásszerzéstől számított lehető legrövidebb időn belül megállapítja a vezető tisztségviselő megbízatásának megszűnését (legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 45 napon belül).
12. Az Elnökség létszámának csökkenéséről az Elnökség a soron következő rendes ülésre szóló meghívóban szükség esetén tájékoztatja a Közgyűlést, és a Közgyűlés napirendi pontjai közé felveszi az új elnökségi tag választását.  
Az Elnökség taglétszámának csökkenése miatt, új tag választása céljából csak abban az esetben kell rendkívüli közgyűlést összehívni, ha az elnök tagsági jogviszonya szűnt meg, vagy az Elnökség taglétszáma **egy két** főre csökkent, illetve a teljes Elnökség lemondott.  
Amennyiben az elnök elnökségi tagsági jogviszonya megszűnése miatt válik szükségessé rendkívüli Közgyűlés összehívása, azt az Elnökség idősebb tagja, amennyiben az idősebb tag elnökségi tagsági jogviszonya is megszűnik, a Közgyűlést az Elnökség harmadik tagja hívja össze.  
Amennyiben új elnökségi tag választása miatt rendkívüli közgyűlést kell összehívni, az új tag megválasztásáig **– ha az elnökség létszáma 3 főre csökken – az Elnökség kizárólag egyhangú döntéssel hozhat határozatot. Ha az elnökség tagjainak száma 3 fő alá csökken, akkor a Közgyűlés összehívásán kívül más elnökségi határozat nem hozható.**
13. Az Elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.





14. Az Elnökség tagjai a tisztséggel járó teendőket ingyenesen látják el, díjazásra nem jogosultak.

## 14. §

### AZ ELNÖKSÉG MŰKÖDÉSE

1. Az Elnökség a saját hatáskörében megalkotott ügyrend alapján végzi tevékenységét.
2. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább **kétszer négyszer** ülésezik. Az Elnökség ülését az Elnök hívja össze a napirendi pontok megjelölésével. A napirendi pontokat tartalmazó értesítést az elnök a tervezett ülést megelőző legalább 15 nappal megküldi az Elnökség tagjainak.
3. Az elnökségi ülés időpontjáról és annak napirendjéről az Egyesület tagságát, valamint kívülálló személyeket az ülést megelőző legalább 8 nappal az Egyesület székhelyén kifüggesztett tájékoztatóban kell értesíteni.
4. Az elnökségi ülés megtartásához legalább két tag jelenléte szükséges. Az Elnökség határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. A szavazás nyíltan, szóban történik.
5. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az az elnökségi tag, aki
  - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
  - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

6. Az Elnökség által felkért elnökségi tag az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet vezet, amelyet hitelesítés érdekében valamennyi elnökségi tag aláír.
7. Az Elnökség döntéseiről az Egyesület Elnöke köteles olyan külön nyilvántartást vezetni (Elnökségi Döntések Tára), amelyből a döntések időpontja, hatálya, tartalma, a határozatot támogatók és ellenzők számaránya utólagosan is egyértelműen megállapítható.



8. Az Elnökség döntéseit – azok meghozatalától számított 5 napon belül, legalább 15 napra – az Egyesület székhelyén történő kifüggesztéssel közzé kell tenni, valamint a közvetlenül érintettek részére írásban meg kell küldeni.
9. Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki jelen lehet. A nyilvánosság abban az esetben zárható ki, ha az személyhez fűződő jogot vagy közérdeket sértene. A nyilvánosság kizárása ezen esetekben is csak a személyhez fűződő jog, illetve a közérdek védelme által szükséges mértékben lehetséges. A nyilvánosság kizárásáról külön határozatot kell hozni.
10. Az Elnökség ülését 15 napon belül össze kell hívni, ha az Elnökség bármely tagja, vagy a Felügyelő Bizottság ezt kéri, és a javasolt napirendet írásbeli indítványában megjelöli.
11. Az elnökségi ülésre – tanácskozási joggal – meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét.
12. Az Egyesület elnöke szakértőket, tanácsadókat meghatározott napirendi pontok tárgyalására – tanácskozási jogkörrel – meghívhat.
13. Elektronikus hírközlő eszközök alkalmazása az Elnökség ülésén:
  - a) Az Elnökség ülése elektronikus hírközlő eszköz igénybe vételével is megtartható („konferencia-ülés”).
  - b) Konferencia-ülés kizárólag akkor tartható, ha az ülésre meghívott, azon részt vevő tagok mindegyike számára biztosított az elektronikus hírközlő eszköz használata, és az elnökségi ülés ilyen módon történő megtartása ellen egyik tag vagy meghívott sem tiltakozik.
  - c) A konferencia-ülés megtartása során kizárólag olyan hírközlő eszköz használható, amely egy időben képes a kép és hang továbbítására oly módon, hogy az ülésen részt vevők egymást valós időben, egyszerre látják és hallják.
  - d) A konferencia-ülés összehívására és megtartására az elnökségi ülés általános szabályai irányadók azzal, hogy az ülés helyszínét külön nem kell megjelölni, minden elnökségi tag illetve további meghívott ott vesz részt az ülésen, ahol a megfelelő elektronikus eszköz használata rendelkezésre áll.
  - e) A konferencia-üléssel tartott elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyen fel kell tüntetni, hogy az ülés konferencia-ülés volt. Az ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat az általános szabályok szerint úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. A jegyzőkönyvet az Elnökség által kijelölt elnökségi tag készíti el, majd aláírja, és megküldi az elnökség másik tagjának, ő pedig tovább az elnöknek, akik a jegyzőkönyvet mindhárman aláírásukkal hitelesítik. a tagok egymás után továbbítják egymásnak a jegyzőkönyvet aláírásra, végezetül az utolsó elnökségi tag a jegyzőkönyvet visszaküldi az Elnöknek.

## 15. §

### AZ ELNÖKSÉG FELADATA ÉS HATÁSKÖRE



1. Az Elnökség feladata az Alapszabály illetve a Közgyűlés által kijelölt célok megvalósítása érdekében történő intézkedés, az operatív munka irányítása.
2. Az Elnökség az Egyesület céljainak szem előtt tartásával, a Közgyűlés döntéseinek megfelelő módon, annak határozatait végrehajtva tevékenykedik.
3. Az Elnökség (ügyvezetés) feladatkörébe tartozik különösen:
  - a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
  - b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
  - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
  - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
  - e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztviselők megválasztásának előkészítése;
  - f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
  - g) az Elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
  - h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
  - i) a tagság nyilvántartása;
  - j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
  - k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
  - l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a jogszabályokban előírt intézkedések megtétele.
4. Az Elnökség köteles minden más olyan, az Egyesület céljait elősegítő feladatot elvégezni, amely nem ütközik jogszabály vagy ezen Alapszabály rendelkezéseibe, illetve amely elvégzésével a Közgyűlés megbízta, és az más szervnek nem feladata.

## 16. §

### AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

1. Az Egyesület képvisellete:

Az Egyesület törvényes képviselét az Elnökség látja el, az alábbiak szerint:

- a) az Elnök önállóan, korlátozás nélkül képviseli az Egyesületet;
  - b) két Elnökségi Tag az Elnökségi Tagok korlátozás nélkül, együttesen jogosultak a képviseletre.
2. Az Egyesületnek a bírósági nyilvántartásba bejegyzett képviselője képviselati jogának korlátozása és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos, kivéve, ha a harmadik személy a korlátozásról vagy a feltétel bekövetkeztének vagy a jóváhagyásnak a szükségességéről és annak hiányáról tudott vagy tudnia kellett volna.



3. Az Egyesület bankszámlája felett az Egyesület Elnöke önállóan rendelkezik, míg az Elnökségi Tagok két fő együttes aláírásával együttesen rendelkeznek. A bankszámla feletti rendelkezéshez az Elnök egyszemélyi, az Elnökség Tagjainak együttes aláírása szükséges.

## 17. §

### A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. Az Egyesület ellenőrző szerve a Felügyelő Bizottság.
2. A Felügyelő Bizottság 3 tagú, amely elnökből és felügyelő bizottsági tagokból áll.
3. A Felügyelő Bizottság tagja lehet az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
4. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja:
  - a) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok fennáll (Alapszabály 13. § 3.);
  - b) az, akinek hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője;
  - c) az, aki az Elnökség elnöke vagy tagja;
  - d) aki az Egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
  - e) aki az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást – illetve
  - f) a c)-e) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
5. A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait a Közgyűlés választja meg határozott időtartamra a Közgyűlés alkalmával szóbeli, egyszerű többséget igénylő határozattal. A Felügyelő Bizottság tagjait az Egyesület tagjai közül kell megválasztani.
6. A Felügyelő Bizottság megbízatása – megválasztásának napjától – 5 évre szól.
7. A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak személyére az egyesület tagjai, illetve az Elnökség tehet javaslatot. Elnök illetve tag az lehet, aki az adott tisztségre jelölést kapott, és a Közgyűlés az adott tisztségre megválasztotta.
8. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása a tisztségnek a megválasztott személy által történő elfogadásával, illetve elfogadó nyilatkozat tételével jön létre.
9. A Felügyelő Bizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.



10. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagja a bizottság munkájában személyesen köteles részt venni.
11. A Felügyelő Bizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók.
12. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.
13. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni (Alapszabály 13. § 8-14.), azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Elnökség bármely tagjához (vezető tisztségviselőjéhez) intézi.

## 18. §

### **A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

1. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Különös gondal ellenőrzi az Egyesület pénz- és vagyongazdálkodását, a költségvetés végrehajtását. Ellenőrzési jogosítványa általános, kiterjed az egyesületi tevékenység egészére: az alaptevékenységre és a kiegészítő tevékenységként végzett vállalkozási tevékenységre is. Ügyel arra, hogy a kiegészítő tevékenységek végzése ne veszélyeztesse az Egyesület céljainak megvalósulását, az alapfeladatok ellátását.
2. Az ellenőrzés során a Bizottság a vezető tisztségviselőktől jelentést, tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja, illetve szakértővel megvizsgáltathatja.
3. A felügyelőbizottság köteles a Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.
4. A Felügyelő Bizottság elnöke – tanácskozási joggal – részt vesz az Elnökség ülésén.
5. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Közgyűlést vagy az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerz tudomást, hogy
  - a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé;
  - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
6. A Közgyűlést vagy az Elnökséget a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredmény-



telen eltelte esetén a Közgyűlés vagy az Elnökség összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

7. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.
8. A Felügyelő Bizottság évente köteles beszámolni a Közgyűlésnek az Egyesület gazdálkodását érintő kérdésekről és a Bizottság működéséről.

## 19. §

### **A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE**

1. Az Felügyelő Bizottság a saját maga által elkészített éves munkaterv és ügyrend alapján tevékenykedik.
2. A Felügyelő Bizottság üléseit szükség esetén, de legalább félévenként össze kell hívni. A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze a napirend közlésével. A napirendi pontokat tartalmazó értesítést a Felügyelő Bizottság elnöke a tervezett ülést megelőző legalább 8 nappal megküldi a Felügyelő Bizottság tagjainak.
3. A Felügyelő Bizottság ülésén valamennyi bizottsági tagnak jelen kell lennie. Ha valaki nem jelenik meg, az ülés határozatképtelen, ezért az ülést újból össze kell hívni. Az ülés időpontjáról és annak napirendjéről a tagokat valamint kívülálló személyeket az ülést megelőző legalább 8 nappal az Egyesület székhelyén kifüggesztett tájékoztatóban kell értesíteni.
4. A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.
5. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell – három példányban – vezetni, amelyből egy példányt az Egyesület elnökének az ülést követő 15 napon belül át kell adni. A jegyzőkönyvet minden ellenőrző bizottsági tag köteles aláírni.
6. A Felügyelő Bizottság ülése – a Bizottság tagjainak egyhangú döntése alapján – elektronikus hírközlő eszköz igénybe vételével is megtartható („konferencia-ülés”). A konferencia-ülés megtartására – megfelelő módosításokkal – az Elnökségi konferencia-ülés szabályait kell alkalmazni (Alapszabály 14. § 13. pont).

## 20. §

### **MUNKABIZOTTSÁGOK**

Az Egyesület meghatározott feladatok elvégzésére állandó vagy időszakos munkabizottságokat hozhat létre.

## 21. §



## **AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA, GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉGE**

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján tevékenykedik, a költségvetés január 1. napjától december 31. napjáig szól.
2. A következő évre szóló költségvetést legkésőbb a megelőző év december 23. napjáig el kell fogadni.
3. A költségvetés év közben is módosítható. Az Elnökség, vagy a tagok legalább 30 %-ának a Felügyelő Bizottság által véleményezett javaslata alapján a Közgyűlés dönt erről a költségvetés elfogadásához szükséges szavazataránnyal.
4. Az Egyesület működéséhez szükséges vagyona elsősorban a tagok által fizetett tagdíjakból, a szolgáltatást igénybevevők által befizetett térítési díjakból, önkéntes hozzájárulásokból, jogi- és magánszemélyek felajánlásaiból, pályázat útján elnyert támogatásokból, céltámogatásokból és egyéb támogatásokból, valamint a tevékenység egyéb bevételeiből tevődik össze. Az esetleges felajánlások elfogadásáról az Elnökség határoz.
5. A tagok (rendes és pártoló) fizetési kötelezettségét az éves tagdíj megfizetése jelenti.
6. Az Egyesület éves tagdíja – 2014. június 1. napjától – egy naptári évre 6.000 Ft, azaz hat-ezer forint. A tagdíj mértékét – az Elnökség indítványa alapján – a Közgyűlés határozza meg.
7. Az új belépőknek akkor is a teljes éves tagdíjat kell megfizetni, ha belépésük, illetve tagként történő felvételük év közben történik.
8. Az Egyesület céljainak elérése érdekében, azt nem veszélyeztetve vállalkozási tevékenységet is folytathat.
9. Az Egyesület a gazdálkodása illetve vállalkozási tevékenysége során elért eredményt nem oszthatja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
10. Az Egyesület a cél szerinti illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.
11. Az Egyesület tisztségviselői feladataikat díjazás nélkül látják el, indokolt készkiadásaiak megtérítésére azonban – bizonylat ellenében – igényt tarthatnak. A megtérítésről az Elnökség dönt.
12. Az Egyesület tartozásaiért és kötelezettségeiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl – saját vagyonukkal – nem tartoznak felelősséggel az Egyesület tartozásaiért.





13. Az Egyesület pénz- és vagyonkezelésének szabályszerűségéért az Elnökség a felelős. Az Egyesület pénz- és vagyonkezelésének ellenőrzését a Felügyelő Bizottság látja el.

## 22. §

### AZ EGYESÜLET KIADVÁNYAI

Az egyesület időszakosan kiadványt adhat ki. Az egyesületi tagok a kiadványt tagi jogon, külön térítés nélkül kapják.

Olyan személyek, akik az Egyesületnek nem tagjai, a kiadványokat mindenkire egyenlően vonatkozó, előre meghatározott piaci áron megvásárolhatják.

Az egyes kiadványok értékesítési árát az Elnökség határozza meg.

## 23. §

### ORSZÁGOS/NEMZETKÖZI „TÉGLÁS TALÁLKOZÓ”

Az egyesület kiemelt célja, hogy a közgyűlésen kívül – a kiadványok megjelenítése mellett – évente legalább egy alkalommal személyes találkozót (ún. „téglás találkozó”-t) szervezzen *első-sorban* az egyesület tagjainak, hozzátartozóinak továbbá *másodlagosan* a régi téglák iránt érdeklődést mutató (egyenlőre) egyesületen kívüli személyeknek. E találkozók mára már nemzetközi szintűvé váltak.

Az elmúlt évtized gyakorlatának megfelelően ezen találkozók keretén belül került sor az Egyesület éves közgyűlésének megtartására is.

Az Egyesület közgyűlése az Alapszabály rendelkezése szerint nyilvános, az azon való részvétel bárki számára biztosított és ingyenes, hiszen ez szolgálja leginkább az egyesület célkitűzésének érvényesítését.

Szükséges azonban, hogy az Egyesület által rendezett „téglás találkozók” eddig kialakult íratlan szokásai jelen Alapszabályban a jövőre irányadóan rögzítésre kerüljenek – az alábbiak szerint:

- a) A „téglás találkozót” az Egyesület szervezi saját költségén illetve támogatásokból, ezért az azon való részvétel mindenki számára térítéshez kötött. A részvételi díjat az Elnökség határozza meg – a szervezési költségek előzetes kalkulálásakor. A díj összegét a találkozó előtt 30 nappal közzé kell tenni.
- b) Egyesületi tagok és más érdeklődők számára eltérő részvételi díj állapítható meg.
- c) A „téglás találkozó” – mint baráti találkozón – való tagi részvétel nem kötelező.
- d) A „téglás találkozó” keretében tartott egyesületi közgyűlésen (csak a közgyűlésen és a hozzá kapcsolódó kiállításokon) való részvétel mindenki számára ingyenesen biztosított.
- e) A „téglás találkozó” való részvétel elsődleges feltétele, hogy az egyesület tagja (rendes, pártoló) éves tagdíját az Egyesület javára megfizesse.
- f) A „téglás találkozó” való részvétel további feltétele, hogy a részt venni kívánó magyarországi egyesületi tag előzetes írásbeli nyilatkozatában kötelezettséget vállaljon az előzetesen meghirdetett részvételi díj megfizetésére, és azt legkésőbb a találkozóon megfizesse.
- g) Külföldi egyesületi tagok a helyszínen is jogosultak nyilatkozattételre és a részvételi díj megfizetésére.



- h) Nem egyesületi tag érdeklődők a rendezvény helyszínén jogosultak illetve kötelesek a részvételi díj megfizetésére.
- i) Amennyiben a részvételi díjat a „téglás találkozóra” érkező személy nem fizette vagy a helyszínen nem fizeti meg, akkor a találkozón való részvételét az Elnökség – a rendezvény szervezői útján – megtagadhatja.

**23. 24. §**

### **AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE**

Az Egyesület feletti adóellenőrzést az állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, a törvényességi felügyeletet pedig – a közhasznú működés tekintetében – a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

**24. 25. §**

### **AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE**

1. Az Egyesület megszűnik, ha:
  - a) a Közgyűlés kimondja az Egyesület megszüntetését;
  - b) a Közgyűlés dönt az Egyesület más társadalmi szervezettel egyesülettel való egyesülésről;
  - c) az arra jogosult szerv feloszlátja megszűnteti, illetve megszűnését megállapítja, feltéve, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet törli a nyilvántartásból;
  - d) az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
  - e) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
2. Az Egyesület más egyesülettel való egyesülésének, feloszlásának megszűnésének kimondása az Egyesület Közgyűlésének kizárólagos jogkörébe tartozik, mely döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
3. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.
4. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.
5. Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem



vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

**25. 26. §**

**EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

Az Alapszabályban nem részletezett kérdések eldöntésekor mindenkor figyelembe kell venni jelen Alapszabály Preambulumában meghatározott jogszabályok rendelkezéseit és a 2. §-ba foglalt általános alapelveket. A nem szabályozott kérdésekben úgy kell döntést hozni, hogy az elősegítse jelen Alapszabály 3. §-ában rögzített egyesületi célok előmozdítását.

Záradék:

Az Egyesület Elnökségének Elnökeként nyilatkozom, hogy ezen új, egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály szövege teljes mértékben egyezik az Egyesület 2019. május 18. napján meghozott a **1/2019. (V. 18.) sz.** közgyűlési határozattal módosított illetve elfogadott alapszabály szövegével.

Kelt: Tatabányán, 2019. május 18. napján

.....  
Dibusz Ferenc  
az Egyesület elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

.....  
alíírás

név: .....

lakcím: .....

szem.ig. szám: .....

.....  
alíírás

név: .....

lakcím: .....

szem.ig. szám: .....